



Centrul Național Clinic de Recuperare
Neuropsihomotorie Copii
Doctor Nicolae Robănescu
Str. Dumitru Minca, Nr. 44, Sector 4, București 041408
CIF: 21101334 | Tel: 0214600232 | Fax: 021 46 000 68
www.recuperarecopii.ro email: cnmrc@yahoo.com



Nr.: 14716/03.12.2022

APROBAT,
Manager,
COFEI Alina Mariana

Metodologie de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de, sef de secție din cadrul CNCRNC "Dr. Nicolae Robanescu" – Secția Clinica Recuperare Neuropsihomotorie Copii

CAPITOLUL 1 Dispoziții generale

Prezenta metodologie a fost elaborată conform Ordinului nr. 1406 din 16 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției, sef de secție, coroborat cu prevederile art. 184 alin. (1) și (8) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare.

ART.1

(1) Prezenta metodologie reglementează organizarea și desfășurarea concursului/examenului pentru ocuparea funcției de, sef de secție, din cadrul CNCRNC "Dr.Nicolae Robanescu".

(2) Concursul/examenul pentru ocuparea funcției, sef sectie din cadrul CNCRNC "Dr.Nicolae Robanescu" se organizează de către Managerul spitalului.

(3) Concursul se desfășoară în cadrul CNCRNC Dr.Nicolae Robanescu cu respectarea prezentului regulament astfel:

Etapa I Etapa de verificare a indeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în publicația de concurs, etapa eliminatorie;

Etapa II Interviu sustinerea proiectului de management permite evaluarea capacitatii manageriale a candidatului si are urmatoarele caracteristici:

Este obligatoriu

Se sustine la nivelul unitatii care a publicat functia la concurs.

Este eliminatoriu

In cadrul probei se pot acorda maximum 100 de puncte fiind necesare minum 50 de puncte pentru promovare

a. **Probă scrisă** – constă în alegere prin tragere la sorti a 10 titluri din tematica anunțată prin publicare de concurs;

In cadrul probei se pot acorda maximum 100 de puncte fiecare subiect fiind notat între 0-10 puncte conform baremului întocmit de comisia de examinare înainte de începerea corectării fiind necesare 70 de puncte.

b. **Interviu** - susținerea proiectului de management - permite evaluarea capacitatii manageriale a candidatului, probă eliminatorie;

c. **Proba clinică sau practică**;

Proba clinica sau practica pentru medici se sustine în fața comisiei de examinare pe baza metotodologiei pentru obținerea titlui de medic specialist. In cadrul probei se pot acorda maxim 100 de puncte iar punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

La punctajele obținute în urma promovării probelor prevăzute mai sus se va adăuga un punctaj rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale și științifice, pe baza documentelor depuse de candidați la dosar, conform prevederilor anexei la prezentele norme.

Dupa desfasurarea probelor vor fi declarati admisi candidatii care au obtinut minimum 200 de puncte.

Pe baza mediilor finale, comisia de concurs stabilește, în ordinea descrescătoare a mediilor, candidatul admis la concurs..

CAPITOLUL 2 Înscrierea candidaților

ART.1

Înscrierea candidaților se face la sediul CNCRNC Dr.Nicolae Robanescu, într-un interval care se încheie conform datei stabilite în anunț.

ART.2

(1) La concurs/examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice.

(2) **Criteriile generale sunt următoarele:**

a) Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de către unitățile la care au fost angajate sau de către Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5 lit. b), c) sau d) conform Ordinului nr.1406/2006 nu pot participa la concursurile sau la examenele pentru ocuparea funcției de șef de secție.

b) Medicii care nu au exercitat profesiunea o perioadă mai mare de 5 ani consecutivi pierd dreptul de practică medicală și pot participa la concursul sau la examenul de ocupare a funcției, șef de laborator numai după redobândirea dreptului de exercitare a profesiei, obținut în condițiile legii.

(3) **Criteriile specifice sunt următoarele:**

a) La concursurile sau la examenele pentru ocuparea funcției de șef sectie se pot prezenta medici primari și/sau specialiști cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea medicina fizica și de reabilitare, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al ministrului sănătății publice.

b) Vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist.

(4) Pentru funcția de, șef sectie, publicata la concurs și rămasă neocupata, managerul spitalului public numește pe o perioadă de până la 6 luni o altă persoană care îndeplinește condițiile stabilite prin prezentele norme pentru ocuparea funcției, șef de laborator.

(5) Contractul de administrare începează în următoarele cazuri:

- a) la încheierea termenului pentru care a fost încheiat contractul de administrare;
- b) nerealizarea indicatorilor specifici de performanță o perioadă de minimum un an din motive imputabile acestuia;
- c) prestația în funcția, șef de nu este conformă cu normele metodologice sau deontologice, ca urmare a sesizării autorității de sănătate publică, a Colegiului Medicilor din România sau a comisiilor de specialitate ale Ministerului Sănătății Publice;
- d) neîndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de administrare;
- e) acordul de voință al părților semnatare a contractului de administrare;
- f) apariția unei situații de incompatibilitate sau conflict de interes, prevăzută de lege;
- g) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească;
- h) împlinirea vârstei de pensionare prevăzute de lege.

ART.3

Dosarul de înscriere:

(1) Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- cerere în care se menționează funcția pentru care doresc să concureze;
- copie xerox de pe diploma de studii;
- adeverință din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
- acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa la prezentele norme;
- declarație pe propria raspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte care îl fac incompatibil cu funcția pentru ocuparea căreia dorește să concureze;
- declarație pe propria raspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;

- dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de către conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de către Colegiul Medicilor din România (în situația în care persoana sanctionată contestă conform legii sanctiunea aplicată fie de unitatea angajatoare, fie de Colegiul Medicilor din Romania, se prezintă un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competență, din care să reiasă existența pe rolul instantei a unui litigiu cu privire la sanctiunea aplicată);
- certificat privind starea de sănătate;
- copie certificat de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs și certificat malpraxis;
- copie carte de identitate, certificat naștere, certificat casatorie după caz);
- copia carnetului de munca sau, după caz, o adverinta care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
- un proiect de management privind evoluția viitoare a Sectiei;
- chitanță de plată a taxei de concurs 200 lei;

(2) Dosarul de înscriere se depune la Biroul RUNOS al unitatii.

(3) Copiile de pe actele conținute de dosarul de înscriere se prezintă însotite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul .

Rezultatele analizării dosarelor se afișează la sediul unității sanitare publice în termen de două zile lucrătoare de la data încheierii înscrierii.

(4) Pentru dosarele respinse se stabilește un termen de 5 zile lucrătoare pentru completarea lor.

(5) După expirarea termenului prevăzut la alin. (4) dosarele nu mai pot fi completate cu alte acte.

(6) Contestațiile privind respingerea dosarelor de concurs se depun la autoritatea în a cărei subordine se află unitatea sanitată publică, în termen de 24 de ore de la data afișării. Răspunsul la contestație se comunică în termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii acesteia.

CAPITOLUL 3 **Dispoziții finale**

Art. 23

(1) La numirea în funcția de, șef sectie candidații declarați reuși vor încheia cu spitalul public, reprezentat de manager, un contract de administrare cu o durată de 3 ani, în cuprinsul căruia sunt prevăzuți indicatori specifici de performanță. Contractul de administrare poate fi prelungit și poate începta înainte de termen, în principal, în cazul neîndeplinirii indicatorilor specifici de performanță. Pe perioada existenței contractului de administrare eventual contract individual de muncă încheiat cu o altă instituție publică din domeniul sanitar se suspendă.

(2) Conținutul contractului de administrare și metodologia de încheiere a acestuia sunt stabilite prin ordin al ministrului sănătății publice. Dacă șeful de sectie selectat prin concurs se află în stare de incompatibilitate sau conflict de interes, acesta este obligat să le înlăture în termen de maximum 30 de zile, sub sancțiunea rezilierii unilaterale a contractului de administrare.

Art. 24

Concursul sau examenul pentru ocuparea funcției de, șef sectie se organizează în termen de maximum 90 de zile de la publicarea anunțului.

Art. 25

Dispozițiile cuprinse în prezentele norme se completează cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 27

(1) Dosarele de înscriere, lucrările scrise ale candidaților, precum și toate documentele întocmite pentru organizarea și desfășurarea concursului se păstrează în arhiva din cadrul CNCRNC " Dr. Nicolae Robanescu" au regimul documentelor de personal.

Prezenta metodologie a fost afișată astăzi 09.12.2022

ANEXĂ: METODOLOGIE privind calcularea punctajului la concursul ori examenul pentru ocuparea funcției de șef sectie din unitățile sanitare publice

1. Interviu - susținerea proiectului de management care să permită evaluarea capacității manageriale a candidatului

Nr. crt.	Interviu - susținerea proiectului de management care să permită evaluarea capacității manageriale a candidatului	Punctaj
1.	Eliminatoriu, fiind obligatorie obținerea a minimum 50 de puncte	0-100 de puncte
2. Proba scrisă		
Nr. crt.	Probă scrisă	Punctaj
1.	Eliminatorie, fiind obligatorie obținerea a minimum 70 de puncte	0-100 de puncte
3. Proba clinică sau practică		
Nr. crt.	Proba clinică sau practică	Punctaj
1.	Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte	0-100 de puncte
4. Analiza și evaluarea activității profesionale și științifice		
Nr. crt.	Analiza și evaluarea activității profesionale și științifice	Punctaj
1.	Rezidentiat prin concurs în specialitatea pentru care candidează	10 puncte
2.	Titlul de specialist	5 puncte
3.	Gradul de primar/principal	10 puncte
4.	Doctorat	10 puncte
5.	Doctorand la data concursului (atestat de rectoratul Universității de Medicină și Farmacie sau de Academia de Științe Medicale)	5 puncte
6.	A doua specialitate confirmată prin ordin al ministrului sănătății publice	2 puncte
7.	Fiecare atestat obținut	1 punct
8.	Activitatea științifică dovedită:	
	- numărul de lucrări publicate ca prim autor	0,5 puncte/lucrare
	- numărul de cărți publicate	2 puncte/carte
9.	Activitatea de organizare (minimum un an):	
	- director de spital sau de alte unități sanitare	5 puncte
	- autoritate de sănătate publică	7 puncte
	- Ministerul Sănătății Publice (sau alte unități ale Ministerului Sănătății Publice cu rol de management sanitar sau educațional la nivel național)	10 puncte
	- medic sef ambulatoriu de specialitate	2 puncte
	- șef de secție, șef de laborator, șef de serviciu	2 puncte
	- atestat în managementul serviciilor de sănătate	10 puncte acordate în plus față de cele prevăzute la nr. crt. 7

Intocmit,
 Sef Birou Runos,
 Ec. Vaduva Liliana Dorela

